

Назначение государственных пособий семьям, воспитывающим детей

Право на государственные пособия семьям, воспитывающим детей, *имеют:*

постоянно проживающие в Республике Беларусь граждане Республики Беларусь, иностранные граждане и лица без гражданства, а также иностранные граждане и лица без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь;

временно проживающие в Республике Беларусь граждане Республики Беларусь, иностранные граждане и лица без гражданства, на которых распространяется государственное социальное страхование и за них, а также ими самими в предусмотренных законодательством случаях уплачиваются обязательные страховые взносы на социальное страхование.

Назначение пособий осуществляется по месту работы (службы), учебы в дневной форме получения образования или прохождения подготовки в клинической ординатуре в очной форме лица, имеющего право на государственное пособие. При этом в полной семье государственные пособия назначаются по месту работы (службы), учебы, прохождения подготовки в клинической ординатуре матери (мачехи) ребенка. В случае, если мать (мачеха) в полной семье не работает (не служит), не учится, не проходит подготовку в клинической ординатуре, государственные пособия назначаются по месту работы (службы), учебы, прохождения подготовки в клинической ординатуре отца (отчима) ребенка. Лицам, работающим по совместительству, государственные пособия назначаются по основному месту работы.

В органах по труду, занятости и социальной защите в соответствии с регистрацией по месту жительства (месту пребывания) пособия назначаются следующим лицам:

уплачивающим обязательные страховые взносы в Фонд социальной защиты населения самостоятельно в случаях, предусмотренных законодательством;

выполняющим работы по гражданско-правовым договорам, предметом которых являются оказание услуг, выполнение работ и создание объектов интеллектуальной собственности;

священнослужителям и лицам, работающим в религиозных организациях;
лицам, зарегистрированным в органах по труду, занятости и социальной защите в качестве безработных либо проходящим профессиональную подготовку, переподготовку, повышение квалификации и обучающиеся курсы по направлению данных органов;

лицам, работающим в коммерческих организациях со средней численностью работников за календарный год до 15 человек включительно, у индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов, адвокатов;

неработающим лицам.

Рассмотрение заявления о назначении пособия осуществляется в течение 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций в течение 1 месяца.

Решения по назначению государственных пособий, принятые комиссиями по назначению пособий по месту работы (службы), учебы, могут быть обжалованы в территориальные органы Фонда социальной защиты населения по месту постановки организации на учет в качестве плательщика обязательных страховых взносов.

Решения по назначению государственных пособий, принятые территориальными органами Фонда социальной защиты населения, могут быть обжалованы в вышестоящий орган Фонда социальной защиты населения.

Решения по назначению государственных пособий, принятые органами по труду, занятости и социальной защите, могут быть обжалованы в вышестоящий орган по труду, занятости и социальной защите.

В случае несогласия с решениями, принятыми вышеуказанными органами, спор разрешается в судебном порядке.

Перечень нормативных правовых актов, согласно которым производится назначение государственных пособий семьям, воспитывающим детей:

- Указ Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»;
- Закон Республики Беларусь «О государственных пособиях семьям, воспитывающим детей» от 29 декабря 2012 г. № 7-З;
- Положение о порядке назначения и выплаты государственных пособий семьям, воспитывающим детей, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 28 июня 2013 г. № 569

Пособие в связи с рождением ребенка

Право на пособие имеют мать или отец ребенка, лицо, усыновившее (удочерившее), назначенное опекуном ребенка в возрасте до 6 месяцев.

Пособие выплачивается на каждого ребенка в следующих размерах:

на *первого* ребенка — в размере *десятикратной* наибольшей величины бюджета прожиточного минимума, действующего на дату рождения ребенка;

на *второго* и *последующих* детей — в размере *четырнадцатикратной* наибольшей величины бюджета прожиточного минимума, действующего на дату рождения ребенка

**Документы, представляемые гражданином
при обращении, согласно Указу Президента Республики Беларусь
от 26.04.2010 № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых
государственными органами и иными организациями
по заявлениям граждан»**

1.	Заявление
2.	Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность
3.	Справка о рождении ребенка – в случае, если ребенок родился в Республике Беларусь
4.	Свидетельство о рождении ребенка – в случае, если ребенок родился за пределами Республики Беларусь
5.	Свидетельства о рождении, смерти детей, в том числе старше 18 лет (представляются на всех детей)
6.	Копия решения суда об усыновлении (удочерении) – для семей, усыновивших (удочеривших) детей
7.	Выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей (удочерителей), опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость, - в случае необходимости определения места назначения пособия
8.	Копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей
9.	Копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка
10.	Свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке

**Иные документы, необходимые для осуществления административной
процедуры, запрашиваемые управлением**

№ п/п	Наименование документа	Государственный орган (организация), в который необходимо обратиться гражданину или куда государственным органом направляется запрос
1.	Справка о месте жительства и составе семьи или копия лицевого счета	Жилищно-эксплуатационная служба, сельские (поселковые) Советы депутатов
2.	Сведения, подтверждающие неполучение пособия за пределами Республики Беларусь, - для полных семей, в которых один из родителей постоянно проживает	Предприятия, организации по месту работы, органы по труду, занятости и социальной защите

на территории государства, с которым у Республики Беларусь заключены международные договоры, двусторонние соглашения о сотрудничестве в области социальной защиты	
---	--

Пособие женщинам, ставшим на учет в государственных организациях здравоохранения до 12-недельного срока беременности

Пособие назначается женщинам, ставшим на учет в государственной организации здравоохранения до 12-недельного срока беременности, регулярно посещавшим их и выполнявшим все предписания врачей в течение всего срока беременности.

Пособие выплачивается в размере *100 процентов наибольшей величины бюджета прожиточного минимума*, действующего на дату рождения ребенка

Документы, представляемые гражданином при обращении, согласно Указу Президента Республики Беларусь от 26.04.2010 № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»	
1.	Заявление
2.	Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность
3.	Заключение врачебно-консультационной комиссии
4.	Выписки (копии) из трудовых книжек заявителя и супруга заявителя или иные документы, подтверждающие их занятость, - в случае необходимости определения места назначения пособия
5.	Копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей
6.	Свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке

Пособие по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет

Право на пособие имеют мать (мачеха) или отец (отчим), усыновитель (удочеритель), опекун ребенка. Другие члены семьи или родственники ребенка имеют право на пособие в случае нахождения их в отпуске по уходу за этим ребенком до достижения им возраста 3 лет.

Пособие выплачивается на каждого ребенка *в следующих размерах:*
на *первого* ребенка — *35 процентов среднемесячной заработной платы;*
на *второго* и *последующих* детей — *40 процентов среднемесячной заработной платы.*

На ребенка-инвалида в возрасте до 3 лет пособие по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет назначается и выплачивается в размере 45 процентов среднемесячной заработной платы.

Пособие выплачивается в размере 50 процентов от установленного размера, если лицо, осуществляющее уход за ребенком в возрасте до 3 лет:

работает на условиях полного рабочего времени, неполного рабочего времени (более половины месячной нормы рабочего времени) у одного или нескольких нанимателей;

работает на условиях неполного рабочего времени (не более половины месячной нормы рабочего времени) и одновременно выполняет работу на дому у одного или нескольких нанимателей;

выполняет работу на дому более чем у одного нанимателя;

выполняет работу по гражданско-правовому договору, предметом которого являются оказание услуг, выполнение работ и создание объектов интеллектуальной собственности;

является индивидуальным предпринимателем, частным нотариусом, адвокатом;

осуществляет предусмотренные законодательными актами виды ремесленной деятельности без государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя;

получает послевузовское образование в дневной форме получения образования и получает стипендию;

проходит подготовку в клинической ординатуре в очной форме

Документы и (или) сведения, представляемые гражданином при обращении, согласно Указу Президента Республики Беларусь от 26.04.2010 № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»

1.	Заявление
2.	Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность
3.	Свидетельства о рождении детей (при воспитании в семье двоих и более несовершеннолетних детей – не менее двух свидетельств о рождении) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, - при наличии таких свидетельств)
4.	Копия решения суда об усыновлении – для семей, усыновивших детей
5.	Копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка
6.	Удостоверение инвалида либо заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии, - для ребенка-инвалида в возрасте до 3 лет
7.	Удостоверение пострадавшего от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий – для граждан, постоянно (преимущественно) проживающих на территории, подвергшейся

	радиоактивному загрязнению в зоне последующего отселения и в зоне с правом на отселение
8.	Свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке
9.	Копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей
10.	Справка о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам
11.	Выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей, опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость, - в случае необходимости определения места назначения пособия
12.	Справка о том, что гражданин является обучающимся
13.	Справка о выходе на работу, службу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия – при оформлении отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет другим членом семьи или родственником ребенка
14.	Справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты – в случае изменения места выплаты пособия

Иные документы, необходимые для осуществления административной процедуры, запрашиваемые управлением

№ п/п	Наименование документа	Государственный орган (организация), в который необходимо обратиться гражданину или куда государственным органом направляется запрос
1.	Справка о месте жительства и составе семьи или копия лицевого счета	Жилищно-эксплуатационная служба, сельские (поселковые) Советы депутатов
2.	Сведения, подтверждающие неполучение пособия за пределами Республики Беларусь, - для полных семей, в которых один из родителей постоянно проживает на территории государства, с которым у Республики Беларусь заключены международные договоры, двусторонние соглашения о сотрудничестве в области социальной защиты	Предприятия, организации по месту работы, органы по труду, занятости и социальной защите

Пособие на детей старше 3 лет из отдельных категорий семей

Право на пособие имеют мать (мачеха) или отец (отчим), усыновитель (удочеритель), опекун (попечитель) при воспитании ими ребенка, не находящегося на государственном обеспечении, если в семье:

воспитывается ребенок-инвалид в возрасте до 18 лет;

воспитывается ребенок в возрасте до 18 лет, инфицированный вирусом иммунодефицита человека;

отец (отчим) или усыновитель (удочеритель) являются военно-служащими, проходящими срочную военную службу;

оба родителя (мать (мачеха), отец (отчим)) в полной семье либо единственный родитель в неполной семье, усыновитель (удочеритель) являются инвалидами I или II группы, а также если один из родителей в полной семье является инвалидом I группы, а второй осуществляет уход за ним и получает пособие, предусмотренное законодательством.

Пособие назначается на каждого ребенка в размере 50 процентов наибольшей величины бюджета прожиточного минимума, а на ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет — в размере 70 процентов наибольшей величины бюджета прожиточного минимума

Документы, представляемые гражданином при обращении, согласно Указу Президента Республики Беларусь от 26.04.2010 № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»	
1.	Заявление
2.	Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность
3.	Свидетельства о рождении несовершеннолетних детей (представляются на всех детей) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, - при наличии таких свидетельств)
4.	Копия решения суда об усыновлении – для семей, усыновивших детей
5.	Копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка
6.	Удостоверение инвалида либо заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии об установлении инвалидности – для ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет
4.	Копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей
5.	Удостоверение инвалида – для матери (мачехи), отца (отчима), усыновителя, опекуна (попечителя), являющихся инвалидами
7.	Справка о призыве на срочную военную службу – для семей военнослужащих, проходящих срочную военную службу
8.	Свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в

	браке
9.	Копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей
10.	Копия решения суда об установлении отцовства – для семей военнослужащих, проходящих срочную военную службу
11.	Справка о том, что гражданин является обучающимся (представляется на всех детей, на детей старше 14 лет представляется на дату определения права на пособие и на начало учебного года)
12.	Выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей, опекунов (попечителей) или иные документы, подтверждающие их занятость
13.	Сведения о полученных доходах за 6 месяцев года, предшествующего году обращения, - для трудоспособного отца (отчима) в полной семье, усыновителя, опекуна (попечителя)
14.	Справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты – в случае изменения места выплаты пособия

Иные документы, необходимые для осуществления административной процедуры, запрашиваемые управлением		
№ п/п	Наименование документа	Государственный орган (организация), в который необходимо обратиться гражданину или куда государственным органом направляется запрос
1.	Справка о месте жительства и составе семьи или копия лицевого счета	Жилищно-эксплуатационная служба, сельские (поселковые) Советы депутатов
2.	Справка об уплате обязательных страховых взносов в Фонд социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты в установленные сроки и о доходах, с которых они исчислены, лицам, уплачивающим страховые взносы самостоятельно, - для индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов, адвокатов, лиц, осуществляющих ремесленную деятельность	Органы Фонда социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты
3.	Медицинская справка о состоянии здоровья	

	ребенка – для семей, воспитывающих ребенка, инфицированного вирусом иммунодефицита человека, в возрасте до 18 лет	
--	---	--

Пособие по уходу за ребенком – инвалидом в возрасте до 18 лет

Право на пособие имеют мать (мачеха) или отец (отчим), усыновитель (удочеритель), опекун (попечитель) ребенка-инвалида либо другое лицо, фактически осуществляющие уход за ним.

Пособие не назначается лицам:

- работающим по трудовым договорам (контрактам);
- из числа военнослужащих, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, Следственного комитета Республики Беларусь, органов финансовых расследований Комитета государственного контроля Республики Беларусь, органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям;
- выполняющим работы по гражданско-правовым договорам, предметом которых являются оказание услуг, выполнение работ и создание объектов интеллектуальной собственности;
- являющимся индивидуальными предпринимателями, частными нотариусами, адвокатами;
- осуществляющим предусмотренные законодательными актами виды ремесленной деятельности без государственной регистрации в качестве индивидуальных предпринимателей;
- получающим профессионально-техническое, среднее специальное, высшее или послевузовское образование в дневной форме получения образования;
- проходящим подготовку в клинической ординатуре в очной форме;
- зарегистрированным в органах по труду, занятости и социальной защите в качестве безработных либо проходящим профессиональную подготовку, переподготовку, повышение квалификации и обучающие курсы по направлению органов по труду, занятости и социальной защите;
- получающим пенсию или ежемесячную страховую выплату в соответствии с законодательством об обязательном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (за исключением неработающих матери (мачехи) или отца (отчима), усыновителя (удочерителя), опекуна (попечителя) ребенка-инвалида, являющихся инвалидами, получающими пенсию либо ежемесячную страховую выплату), ежемесячное денежное содержание в соответствии с законодательством о государственной службе.

Матери (мачехе) или отцу (отчиму), усыновителю (удочерителю), опекуну (попечителю), находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет или академическом отпуске, пособие по уходу назначается на период указанных отпусков.

Пособие по уходу за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет назначается на каждого ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет в размере *100 процентов наибольшей величины бюджета прожиточного минимума*

Документы, представляемые гражданином при обращении, согласно Указу Президента Республики Беларусь от 26.04.2010 № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»		
1.	Заявление	
2.	Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	
3.	Удостоверение инвалида либо заключение медико - реабилитационной экспертной комиссии об установлении инвалидности – для ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет	
4.	Удостоверение инвалида – для неработающих матери (мачехи), отца (отчима), усыновителя, опекуна (попечителя) ребенка-инвалида, являющихся инвалидами, получающими пенсию или ежемесячную страховую выплату в соответствии с законодательством об обязательном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	
5.	Свидетельство о рождении ребенка (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, - при наличии такого свидетельства)	
6.	Копия решения суда об усыновлении – для семей, усыновивших детей	
7.	Копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет	
8.	Свидетельство о заключении брака - в случае, если заявитель состоит в браке	
9.	Выписка (копия) из трудовой книжки заявителя и (или) иные документы, подтверждающие его незанятость	
10.	Справка о нахождении в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет – для работающих (проходящих службу) матери (мачехи), отца (отчима), усыновителя, опекуна (попечителя) ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет, находящихся в таком отпуске	
11.	Справка о том, что гражданин является обучающимся, - для обучающихся матери (мачехи), отца (отчима), усыновителя, опекуна (попечителя) ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет, находящихся по месту учебы в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет, академическом отпуске	
Иные документы, необходимые для осуществления административной процедуры, запрашиваемые управлением		
№ п/п	Наименование документа	Государственный орган (организация), в который необходимо обратиться гражданину или куда государственным органом направляется запрос

1.	Справка о месте жительства и составе семьи или копия лицевого счета	Жилищно-эксплуатационная служба, сельские (поселковые) Советы депутатов
----	---	---

ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ

В комиссию по назначению государственных пособий семьям, воспитывающим детей, и пособий по временной нетрудоспособности
УПРАВЛЕНИЯ ПО ТРУДУ, ЗАНЯТОСТИ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ ОСИПОВИЧСКОГО РАЙИСПОЛКОМА

(наименование государственного органа, организации) от **ИВАНОВОЙ АННЫ ИВАНОВНЫ**,

(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) заявителя)

проживающей(его) **Г.ОСИПОВИЧИ УЛ.МИРА,2**

данные документа, удостоверяющего личность:

ПАСПОРТ КВ1122355 15.12.2011

(вид документа, серия (при наличии), номер,

ОСИПОВИЧСКИЙ РОВД

дата выдачи, наименование государственного органа,

1212013МО12РВ15

его выдавшего, идентификационный номер (при наличии)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о назначении государственных пособий семьям, воспитывающим детей

Прошу назначить **ПОСОБИЕ В СВЯЗИ С РОЖДЕНИЕМ РЕБЕНКА; ПОСОБИЕ**

(указываются виды государственных пособий)

ЖЕНЩИНАМ, СТАВШИМ НА УЧЕТ В ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ДО 12-НЕДЕЛЬНОГО СРОКА БЕРЕМЕННОСТИ; ПОСОБИЕ ПО УХОДУ ЗА РЕБЕНКОМ В ВОЗРАСТЕ ДО 3 ЛЕТ; ПОСОБИЕ НА ДЕТЕЙ СТАРШЕ 3 ЛЕТ ИЗ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ СЕМЕЙ; ПОСОБИЕ ПО УХОДУ ЗА РЕБЕНКОМ-ИНВАЛИДОМ В ВОЗРАСТЕ ДО 18 ЛЕТ,

ИВАНОВ МАТВЕЙ ЕГОРОВИЧ, 24.05.2010 ГОДА РОЖДЕНИЯ,

(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) и дата рождения ребенка).

Сообщаю, что уход за ребенком в возрасте до 3 лет осуществляет: **ИВАНОВА АННА**

(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) лица,

ИВАНОВНА, МАТЬ

осуществляющего уход за ребенком, родственные отношения с ребенком)

Одновременно представляю следующие сведения о дополнительной занятости в период осуществления ухода за ребенком в возрасте до 3 лет: **ЯВЛЯЮСЬ ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕМ(НЕ РАБОТАЮ),**

(указывается дополнительный вид деятельности лица, осуществляющего уход за ребенком в возрасте до 3 лет)

К заявлению прилагаю документы на **5** л.

Обязуюсь в пятидневный срок сообщить сведения о своей дополнительной занятости, изменениях в составе семьи и занятости ее членов, о зачислении ребенка в детское интернатное учреждение, учреждение образования с круглосуточным режимом пребывания, выезде ребенка за пределы Республики Беларусь сроком более чем на 2 месяца и других обстоятельствах, влекущих прекращение выплаты пособия или изменение его размера.

Об ответственности за несвоевременное сообщение сведений, влияющих на право на

государственное пособие или изменение его размера, либо представление ложной информации, недостоверных (поддельных) документов предупрежден(а).

4 ЯНВАРЯ 2014 г.

(подпись)