

## ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ НАЗНАЧЕНИЯ ПОСОБИЙ НА ДЕТЕЙ

При обращении за назначением пособий граждане представляют заявление, а также документы и (или) сведения, предусмотренные в пунктах 2.5, 2.6, 2.8, 2.9, 2.12–2.17 Перечня административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. № 200.

### Содержание:

1. [Документы для пособия по БиР](#)
2. [Документы для пособия в связи с рождением ребенка](#)
3. [Документы для назначения выплаты при рождении двоих и более детей](#)
4. [Документы для пособия за 12 недель](#)
5. [Документы для пособия по уходу до 3-х лет](#)
6. [Документы для пособия на детей в возрасте от 3 до 18 лет семьям в период воспитания ребенка в возрасте до 3 лет \(новое с 1 января 2015\)](#)
7. [Документы для пособия по уходу старше 3-х лет](#)

Другие документы и (или) сведения, необходимые для назначения и выплаты пособий, запрашиваются органами по труду, занятости и социальной защите, иными организациями в течение трех рабочих дней со дня поступления заявления гражданина.

Граждане вправе самостоятельно представить полный пакет документов.

Справка о рождении ребенка (для получения пособия в связи с рождением ребенка) и заключение врачебно-консультационной комиссии (для получения пособия женщине, ставшей на учет в государственной организации здравоохранения до 12-недельного срока беременности) представляются в подлинниках. Копии других документов, представленных в подлиннике, заверяются подписью руководителя и печатью органа (организации) по месту назначения пособий без взимания платы.

Назначение пособий по беременности и родам; по уходу за больным ребенком в возрасте до 14 лет; по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет в случае болезни матери либо другого лица, фактически осуществляющего уход за ребенком; при санаторно-курортном лечении ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет **производится не позднее дня выплаты очередной заработной платы, стипендии, пособия по безработице.** Назначение остальных видов пособий – в течение **10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – в течение 1 месяца.**

[Подробнее о сроках получения пособий.](#)

Из Перечня административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. № 200.

## 2.5. Назначение пособия по беременности и родам

Государственный орган (иная организация), в который гражданин должен обратиться:

организация по месту работы, службы, учебы, прохождения подготовки в клинической ординатуре, а также орган по труду, занятости и социальной защите местного исполнительного и распорядительного органа, осуществляющий назначение пособия (далее – орган по труду, занятости и социальной защите), территориальные органы Фонда социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты по месту постановки на учет в качестве плательщика обязательных страховых взносов (далее – органы Фонда)

### Документы:

1. паспорт или иной документ, удостоверяющий личность
2. листок нетрудоспособности
3. справка о размере заработной платы – в случае, если период, за который определяется средневзвешенной заработной платы для назначения пособия, состоит из периодов работы у разных нанимателей

## 2.6. Назначение пособия в связи с рождением ребенка

Государственный орган (иная организация), в который гражданин должен обратиться:

организация по месту работы, службы, учебы, прохождения подготовки в клинической ординатуре, орган по труду, занятости и социальной защите

## Документы:

1. заявление
2. паспорт или иной документ, удостоверяющий личность
3. справка о рождении ребенка – в случае, если ребенок родился в Республике Беларусь
4. свидетельство о рождении ребенка – в случае, если ребенок родился за пределами Республики Беларусь
5. свидетельства о рождении, смерти детей, в том числе старше 18 лет (представляются на всех детей)
6. копия решения суда об усыновлении (удочерении) (далее – усыновление) – для семей, усыновивших (удочеривших) (далее – усыновившие) детей
7. выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей (удочерителей) (далее – усыновители), опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость, – в случае необходимости определения места назначения пособия
8. копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей
9. копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка
10. свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке

## 2.7. Единовременная выплата при рождении двоих и более детей на детские вещи первой необходимости

Государственный орган (иная организация), в который гражданин должен обратиться:

орган по труду, занятости и социальной защите

## Документы:

1. заявление

2. паспорт или иной документ, удостоверяющий личность
3. свидетельства о рождении детей

## 2.8. Пособие женщинам, ставшим на учет до 12 недель

Государственный орган (иная организация), в который гражданин должен обратиться:

организация по месту работы, службы, учебы, прохождения подготовки в клинической ординатуре, орган по труду, занятости и социальной защите

### Документы:

1. заявление
2. паспорт или иной документ, удостоверяющий личность
3. заключение врачебно-консультационной комиссии
4. выписки (копии) из трудовых книжек заявителя и супруга заявителя или иные документы, подтверждающие их занятость, – в случае необходимости определения места назначения пособия
5. копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей
6. свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке

## 2.9. Пособие по уходу за ребенком до 3 лет

Государственный орган (иная организация), в который гражданин должен обратиться:

организация по месту работы, службы, учебы, прохождения подготовки в клинической ординатуре, орган по труду, занятости и социальной защите

### Документы:

1. заявление
2. паспорт или иной документ, удостоверяющий личность
3. свидетельства о рождении детей (при воспитании в семье двоих и более несовершеннолетних детей – не менее двух свидетельств о рождении) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, – при наличии таких свидетельств)
4. копия решения суда об усыновлении – для семей, усыновивших детей
5. копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка
6. удостоверение инвалида либо заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии – для ребенка-инвалида в возрасте до 3 лет
7. удостоверение пострадавшего от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий – для граждан, постоянно (преимущественно) проживающих на территории, подвергшейся радиоактивному загрязнению в зоне последующего отселения или в зоне с правом на отселение
8. свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке
9. копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей
10. справка о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам
11. выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей, опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость, – в случае необходимости определения места назначения пособия
12. справка о том, что гражданин является обучающимся
13. справка о выходе на работу, службу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия – при оформлении отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет другим членом семьи или родственником ребенка
14. справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты – в случае изменения места выплаты пособия

## Пособие на детей от 3 до 18 лет в период воспитания ребенка в возрасте до 3 лет

Те же документы как и в пункте 2.9. Основной перечень

1. заявление по форме, установленной приложением 1 к Положению о порядке назначения и выплаты государственных пособий семьям, воспитывающим детей, утвержденному постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 28.06.2013 г. № 569 (далее – постановление № 569);

2. паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
3. свидетельства о рождении детей – при воспитании в семье двоих и более детей в возрасте до 3 лет и (или) старше 3 лет представляются не менее двух свидетельств о рождении: ребенка до 3 лет и ребенка старше 3 лет (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, – при наличии такого свидетельства);
4. справка о том, что гражданин является обучающимся – представляется на одного ребенка старше 3 лет.
5. справка о месте жительства и составе семьи или копия лицевого счета, выданная организацией, осуществляющей эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющей жилищно-коммунальные услуги.

Остальные документы — предоставляются в зависимости от обстоятельств:

- справка о размере назначенного пособия и о периоде его выплаты — в случае назначения пособия по уходу до 3-х лет не матери, а другому родственнику ребенка;
- копия решения суда об усыновлении (удочерении) – для семей, усыновивших (удочеривших) детей;
- копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка;
- свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке;
- копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей;
- выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей, опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость, – в случае необходимости определения места назначения пособия;

## 2.12. Назначение пособия на детей старше 3 лет из отдельных категорий семей

Государственный орган (иная организация), в который гражданин должен обратиться:

организация по месту работы, службы, учебы, прохождения подготовки в клинической ординатуре, орган по труду, занятости и социальной защите, областные центры гигиены, эпидемиологии и общественного здоровья, Минский городской, городские, районные, зональные, районные в городах центры гигиены и эпидемиологии

## Документы:

1. заявление
2. паспорт или иной документ, удостоверяющий личность
3. свидетельства о рождении несовершеннолетних детей (представляются на всех детей) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, – при наличии таких свидетельств)
4. копия решения суда об усыновлении – для семей, усыновивших детей
5. копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка
6. удостоверение инвалида либо заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии об установлении инвалидности – для ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет
7. удостоверение инвалида – для матери (мачехи), отца (отчима), усыновителя, опекуна (попечителя), являющихся инвалидами
8. справка о призыве на срочную военную службу – для семей военнослужащих, проходящих срочную военную службу
9. свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке
10. копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей
11. копия решения суда об установлении отцовства – для семей военнослужащих, проходящих срочную военную службу
12. справка о том, что гражданин является обучающимся (представляется на всех детей, на детей старше 14 лет представляется на дату определения права на пособие и на начало учебного года)
13. выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей, опекунов (попечителей) или иные документы, подтверждающие их занятость
14. сведения о полученных доходах за 6 месяцев года, предшествующего году обращения, – для трудоспособного отца (отчима) в полной семье, родителя в неполной семье, усыновителя, опекуна (попечителя)
15. справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты – в случае изменения места выплаты пособия