

АДМИНИСТРАТИВНАЯ ПРОЦЕДУРА № 1.1.1.

Принятие решения об обмене жилых помещений

(осуществляется в соответствии с Жилищным кодексом Республики Беларусь)

<p>Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры</p>	<ul style="list-style-type: none">• заявление (форма заявления)• паспорта граждан Республики Беларусь (далее - паспорта) или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан, свидетельства о рождении несовершеннолетних детей, проживающих в обмениваемом жилом помещении• письменное согласие проживающих совместно с нанимателем совершеннолетних членов его семьи, а также иных граждан, за которыми сохраняется право владения и пользования обмениваемым жилым помещением• письменное согласие отсутствующих граждан, за которыми сохраняется право владения и пользования жилым помещением, удостоверенное нотариусом либо другим должностным лицом, имеющим право совершать такое нотариальное действие (далее - удостоверенное нотариально), - в случае отсутствия их подписи на заявлении об обмене жилого помещения• документы, подтверждающие родственные отношения, - в случае вселения в жилое помещение в порядке обмена в качестве члена семьи или объединения граждан в одну семью для совместного проживания
<p>Документы, запрашиваемые райисполкомом в других государственных органах, иных организациях</p>	<ul style="list-style-type: none">• копия лицевого счета обмениваемого жилого помещения• согласие органа опеки и попечительства при проживании несовершеннолетних и (или) недееспособных граждан. Заявитель имеет право представить документы самостоятельно.• о предъявлении нанимателю иска о расторжении или об изменении договора найма жилого помещения либо о признании его недействительным;• является ли заявитель членом организации застройщиков• дом, в котором находится обмениваемое жилое помещение, не является

	<p>аварийным, не подлежит сносу или переоборудованию в нежилой, не грозит обвалом, не передается для государственных нужд;</p> <ul style="list-style-type: none"> • дом, в котором находится обмениваемое жилое помещение, не подлежит капитальному ремонту с перепланировкой этого жилого помещения; • обмен не носит корыстный или фиктивный характер; • жилое помещение не является служебным, не находится в специальном доме или не относится к жилым помещениям социального пользования; • не страдает ли граждан, вселяемый в связи с обменом в квартиру, в которой проживают два и более нанимателя (члена организации застройщиков), тяжелой формой хронического заболевания, при котором совместное проживание с ним в одной квартире невозможно; • об отсутствии ареста или запрета на отчуждение в соответствии с законодательством Республики Беларусь на жилое помещение
<p>Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры</p>	<p>бесплатно</p>
<p>Максимальный срок осуществления административной процедуры</p>	<p>1 месяц со дня подачи заявления</p>
<p>Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры</p>	<p>1 месяц при междугороднем обмене – 2 месяца</p>
<p style="text-align: center;">К сведению граждан!</p> <p style="text-align: center;">С вопросами по осуществлению данной административной процедуры Вы можете обратиться:</p> <ul style="list-style-type: none"> • в службу «Одно окно» райисполкома: г. Осиповичи, ул.Сумченко, 33, тел. (802235) 77288. <p>Режим работы: понедельник-пятница с 8.00 до 17.00.</p>	