

АДМИНИСТРАТИВНАЯ ПРОЦЕДУРА № 1.1.10

Принятие решения об индексации чеков "Жилье"

(осуществляется в соответствии с Жилищным кодексом Республики Беларусь)

Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры

- заявление ([форма заявления](#))
- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность (в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 3 июня 2008 г. № 294 «О документировании населения» к документам, удостоверяющим личность гражданина, относятся: паспорт гражданина Республики Беларусь, вид на жительство в Республике Беларусь, удостоверение беженца)
- чеки «Жилье» с выпиской из специального (чекового) счета
- свидетельство о праве на наследство либо копия решения суда – в случае, если чеки "Жилье" были получены по наследству или решению суда
- договор дарения – в случае, если чеки "Жилье" были получены по договору дарения (составляется и заверяется нотариусом)
- проектно-сметная документация на строительство (реконструкцию) жилого дома, документы, подтверждающие стоимость приобретенных стройматериалов в ценах, действующих на момент обращения, – в случае строительства (реконструкции) многоквартирного, блокированного жилого дома
- справка о задолженности по строительству на момент обращения, выдаваемая организацией застройщиков или застройщиком, – в случае строительства жилых помещений в составе организации застройщиков, в порядке долевого участия в жилищном строительстве, по договорам создания объектов долевого строительства или по иным договорам, предусматривающим строительство жилых помещений
- договор купли-продажи жилого помещения – в случае приобретения жилого помещения путем покупки.

Документы, запрашиваемые райисполкомом в других государственных органах, иных организациях

- справка о состоянии на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий
- справка о занимаемом гражданином жилым помещении и составе его семьи
- справка о начисленной жилищной квоте – если предъявленная к индексации жилищная квота начислена гражданину в сельской местности или в другой административно-территориальной единице
- справка о сумме задолженности по выданному кредиту – при погашении задолженности по кредитам (ссудам)

	<ul style="list-style-type: none"> • информация об использовании гражданином права на индексацию именных приватизационных чеков «Жилье» – если гражданин ранее (с 1992 г.) проживал в другой административно-территориальной единице • справка о находящихся в собственности гражданина и членов его семьи жилых помещениях - если на дату обращения гражданина об индексации чеков «Жилье» строительство дома не завершено. Запрос осуществляется после представления заявителем квитанции об оплате 0,1 базовой величины за справку на каждого члена семьи.
Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	бесплатно
Максимальный срок осуществления административной процедуры	1 месяц со дня по дачи заявления
Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры	бессрочно

К сведению граждан!

С вопросами по осуществлению данной административной процедуры

Вы можете обратиться:

- в службу «Одно окно» райисполкома: г. Осиповичи, ул.Сумченко, 33, тел. (802235) 77288.

Режим работы: понедельник-пятница с 8.00 до 17.00.