ПЕРЕЧЕНЬ

административных процедур, осуществляющих

ГУСУ «Осиповичская районная ДЮСШ» по заявлениям граждан,

согласно Указу Президента Республики Беларусь от 26.04.2010 №200

«Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование административной процедуры | Документы и (или) сведения, представляемые для осуществления административной процедуры | Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры | Максимальный срок осуществления административной процедуры | Срок действия справки,  другого документа (решения),  выдаваемых (принимаемого)  при осуществлении административной  процедуры.  Ответственное лицо за выдачу справки |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 2.1. Выдача выписки (копии) из трудовой книжки | - | бесплатно | 5 дней со дня обращения | Бессрочно, Славинская Е.Е.,  инспектор по кадрам, тел. 51658 (в случае отсутствия – Дронина Т.И., тел. 60945) |
| 2.2. Выдача справки о месте работы, службы и занимаемой должности | - | бесплатно | 5 дней со дня обращения | Бессрочно, Славинская Е.Е., инспектор по кадрам, тел. 51658 (в случае отсутствия – Дронина Т.И., тел. 60945) |
| 2.3. Выдача справки о периоде работы, службы | - | бесплатно | 5 дней со дня обращения | Бессрочно, Славинская Е.Е.,  инспектор по кадрам, тел. 51658 (в случае отсутствия – Дронина Т.И., тел. 60945) |
| 2.19. Выдача справки о выходе на работу, службу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия | - | бесплатно | 3 рабочих дня | Бессрочно, Славинская Е.Е.,  инспектор по кадрам, тел. 51658 (в случае отсутствия – Дронина Т.И., тел. 60945) |
| 2.24. Выдача справки о необеспечении ребенка, в текущем году путевкой за счет средств государственного социального страхования в лагерь с круглосуточным пребыванием | - | бесплатно | 5 дней со дня обращения | Бессрочно, председатель комиссии  по оздоровлению и санаторно-курортному  лечению, Пацкевич С.С., инструктор-методист,  тел. 51005 (в случае отсутствия- Славинская Е.Е., тел.51658) |
| 2.25.  Выдача справки о нахождении в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3х лет | - | бесплатно | 3 рабочих дня | Бессрочно, Славинская Е.Е.,  инспектор по кадрам, тел. 51658 (в случае отсутствия – Дронина Т.И., тел. 60945) |
| 2.44. Выдача справки о невыделении путевки на детей на санаторно-курортное лечение и оздоровление в текущем году | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 5 дней со дня обращения | Бессрочно, председатель комиссии  по оздоровлению и санаторно-курортному  лечению, Пацкевич С.С., инструктор-методист, тел. 51005 (в случае отсутствия – Славинская Е.Е., тел. 51658) |