



МАГІЛЁЎСКИ АБЛАСНЫ
САВЕТ ДЭПУТАТАЎ
ДВАЦЦАЦЬ ДЗЯВЯТАГА СКЛІКАННЯ

АСІПОВІЦКІ РАЁННЫ
САВЕТ ДЭПУТАТАЎ
ДВАЦЦАЦЬ ДЗЯВЯТАГА СКЛІКАННЯ

РАШЭННЕ

3 сентября 2024 г. № 8-3

г.Асіповічы

Об утверждении Положения о Молодежном парламенте при Осиповичском районном Совете депутатов

На основании части второй статьи 25 Закона Республики Беларусь от 7 декабря 2009 г. № 65-3 «Об основах государственной молодежной политики» Осиповичский районный Совет депутатов РЕШИЛ:

Утвердить Положение о Молодежном парламенте при Осиповичском районном Совете депутатов (прилагается).

Председатель

В.С.Рыжанков

МОГИЛЕВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ДВАДЦАТЬ ДЕВЯТОГО СОЗЫВА

ОСИПОВИЧСКИЙ РАЙОННЫЙ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ДВАДЦАТЬ ДЕВЯТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

г.Осиповичи

УТВЕРЖДЕНО
Решение
Осиповичского районного
Совета депутатов
03.09.2024 № 8-3

ПОЛОЖЕНИЕ
о Молодежном парламенте
при Осиповичском районном
Совете депутатов

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящим Положением определяются задачи, порядок создания и организации работы Молодежного парламента при Осиповичском районном Совете депутатов (далее – Молодежный парламента).

2. Молодежный парламента в своей деятельности руководствуется Конституцией Республики Беларусь, Законом Республики Беларусь «О местном управлении и самоуправлении в Республике Беларусь» от 4 января 2010 г. № 108-3, Законом Республики Беларусь от 4 октября 1994 г. № 3254-ХІІ «Об общественных объединениях», Законом Республики Беларусь от 9 ноября 1999 г. № 3035-3 «О государственной поддержке молодежных детских общественных объединений в Республике Беларусь», иными нормативными правовыми актами Республики Беларусь, решениями Осиповичского районного Совета депутатов (далее – районный Совет), а также настоящим Положением.

3. Координацию деятельности Молодежного парламента осуществляют отдел идеологической работы и по делам молодежи, отдел по образованию Осиповичского районного исполнительного комитета (далее – райисполком).

4. Молодежный парламента в своей деятельности подотчетен районному Совету, отделу идеологической работе и по делам молодежи райисполкома.

5. Молодежный парламента создается и прекращает деятельность в соответствии с решением сессии районного Совета.

6. Заседания Молодежного парламента проходят по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие. Заседание Молодежного парламента считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 членов.

7. Молодежный парламента принимает обращения и заявления в рамках своей компетенции, а также принимает решения, которые носят рекомендательный характер.

8. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по представлению постоянной комиссии по вопросам социальной сферы, социальной защиты граждан и делам молодежи районного Совета и утверждаются решением районного Совета.

ГЛАВА 2 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ МОЛОДЕЖНОГО ПАРЛАМЕНТА

2.1. Основными целями и задачами Молодежного парламента являются:

2.1.1. формирование, укрепление и повышение правовой и политической культуры молодежи Осиповичского района (далее – район);

2.1.2. активизация созидательной гражданской активности молодежи;

2.1.3. представление интересов молодежи района в органах местного самоуправления района;

2.1.4. привлечение молодежи к участию в общественно-политической жизни района;

2.1.5. проведение социально значимых молодежных мероприятий в районе;

2.1.6. создание условий для изучения и решения молодежных проблем, а также для реализации инициатив молодежи при формировании и осуществлении социально-экономической политики на территории района;

2.1.7. содействие в подготовке и формировании кадрового управленческого резерва из представителей молодежи на территории района.

2.2. Для реализации перечисленных целей и задач Молодежный парламент вправе:

2.2.1. организовывать и проводить сессии;

2.2.2. по согласованию с районным Советом участвовать в работе сессий, постоянных и временных комиссий районного Совета;

2.2.3. организовывать совещания, семинары, конференции и иные мероприятия в рамках подготовки и рассмотрения вопросов, входящих в полномочия Молодежного парламента;

2.2.4. выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни.

2.3. Компетенции Молодежного парламента:

избрание председателя Молодежного парламента, заместителя, секретаря;

утверждение количества и функций комиссий Молодежного парламента;

избрание президиума Молодежного парламента, председателей комиссий Молодежного парламента;

утверждение плана работы Молодежного парламента на год;

внесение предложений и рекомендаций, затрагивающих права и законные интересы молодежи, членами Молодежного парламента районному Совету;

заслушивание отчета Молодежного парламента о работе за год;

принятие решения о прекращении полномочий председателя, заместителя председателя и члена Молодежного парламента;

разработка и принятие предложений, направление их на рассмотрение в районный Совет;

выход с предложением о проведении открытых диалогов, круглых столов, семинаров, конференций и встреч по актуальным молодежным проблемам;

обращение за информацией в государственные органы и различные организации в пределах своей компетенции по согласованию с районным Советом;

принятие решения о деятельности Молодежного парламента;

иные вопросы в соответствии с настоящим Положением.

ГЛАВА 3 СОСТАВ И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ МОЛОДЕЖНОГО ПАРЛАМЕНТА

3.1. Членом Молодежного парламента может быть гражданин Республики Беларусь, в возрасте от 16 до 31 года на момент подачи документов, постоянно или преимущественно проживающий, работающий или проходящий обучение на территории района.

Срок полномочий Молодежного парламента определяется сроком полномочий депутатов районного Совета. Полномочия Молодежного парламента начинаются со дня открытия первой после выборов сессии и сохраняются до открытия новой сессии нового созыва.

В случае досрочного выбытия депутата из состава Молодежного парламента (окончание учреждения образования, смена места жительства и другое) в данном избирательном округе в течение 3 месяцев проводятся перевыборы.

3.2. Состав Молодежного парламента формируется в количестве 25 человек из разных отраслей народного хозяйства.

3.3. Право выдвижения кандидатов на конкурсный отбор принадлежит предприятиям, организациям и учреждениям района.

3.4. Предложения о кандидатах для делегирования в Молодежный парламент представляются в отдел идеологической работы и по делам молодежи райисполкома.

3.5. К предложению о кандидате для делегирования прилагаются следующие документы:

личное заявление кандидата о его согласии быть делегированным в состав Молодежного парламента с указанием основного места работы (службы, учебы), иного рода занятий;

копия паспорта гражданина Республики Беларусь кандидата (страницы 31 и 32);

характеристика кандидата с указанием опыта участия в реализации государственной молодежной политики (участия в общественно-значимых инициативах и др.).

3.6. Предложения о кандидатах в Молодежный парламент рассматриваются на заседании постоянной комиссии по вопросам социальной сферы, социальной защиты граждан и делам молодежи районного Совета с участием представителей отдела идеологической работы и по делам молодежи райисполкома, курирующих вопросы реализации государственной молодежной политики в районе.

3.7. Персональный состав Молодежного парламента утверждается распоряжением председателя районного Совета.

3.8. Члены Молодежного парламента на первом заседании избирают из своего состава председателя Молодежного парламента, заместителя председателя, секретаря, президиум, председателей комиссий Молодежного парламента, а также формируют комиссии Молодежного парламента.

3.9. Перечень комиссий Молодежного парламента устанавливается Регламентом работы Молодежного парламента.

ГЛАВА 4

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ МОЛОДЕЖНОГО ПАРЛАМЕНТА

4.1. Член Молодежного парламента имеет право:

участвовать в подготовке решений по всем вопросам, касающимся деятельности Молодежного парламента;

выдвигать кандидатов, избирать и быть избранным на руководящие должности Молодежного парламента;

получать информацию по различным аспектам деятельности Молодежного парламента;

участвовать в мероприятиях, проводимых Молодежным парламентом;

осуществлять иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

4.2. Член Молодежного парламента обязан:

выполнять требования Положения о Молодежном парламенте;

участвовать в заседаниях Молодежного парламента;

своевременно выполнять поручения, полученные на заседаниях Молодежного парламента;

исполнять поручения председателя Молодежного парламента, принятые в соответствии с порядком, установленным настоящим Положением;

информировать о своей работе трудовые коллективы, общественные организации и объединения, учреждения образования, которые они представляют.

ГЛАВА 5

ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МОЛОДЕЖНОГО ПАРЛАМЕНТА

5.1. Основной формой работы Молодежного парламента является сессия.

5.2. Сессия Молодежного парламента состоит из одного или нескольких заседаний.

5.3. Заседания Молодежного парламента проводятся открыто и гласно, не реже одного раза в квартал.

5.4. Заседание Молодежного парламента правомочно, если на нем присутствует более половины от установленного числа членов.

5.5. В работе Молодежного парламента могут принимать участие председатель районного Совета, председатель райисполкома, представители органов управления и самоуправления района, представители общественных объединений.

По мере необходимости на заседания Молодежного парламента приглашаются представители средств массовой информации.

5.6. Первое заседание Молодежного парламента открывает и ведет до избрания председателя Молодежного парламента председатель районного Совета.

5.7. На первом заседании Молодежного парламента путем открытого голосования проводятся выборы председателя Молодежного парламента, заместителя председателя Молодежного парламента, секретаря Молодежного парламента, президиума Молодежного парламента.

5.8. Решения Молодежного парламента принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Молодежного парламента.

5.9. Решения Молодежного парламента направляются в районный Совет.

5.10. Молодежный парламент ежегодно отчитывается перед районным Советом о своей деятельности.

5.11. Возможно проведение совместных заседаний районного Совета и Молодежного парламента.

5.12. Председатель Молодежного парламента после коллективного обсуждения вправе обратиться в районный Совет с предложениями выступить с правотворческой инициативой о внесении изменений в положение о Молодежном парламенте;

5.13. Изменения, вносимые в положение о Молодежном парламенте, утверждаются решением сессии районного Совета.

5.14. Молодежный парламент прекращает свою деятельность досрочно по решению сессии районного Совета.

5.15. Организационно-техническое содействие деятельности Молодежного парламента осуществляется районным Советом, отделами райисполкома, Осиповичским районным комитетом общественного объединения «Белорусский республиканский союз молодежи», учреждениями и организациями, имеющими членов Молодежного парламента.

ГЛАВА 6 ПРЕДСЕДАТЕЛЬ, ЗАМЕСТИТЕЛЬ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ, СЕКРЕТАРЬ, ПРЕЗИДИУМ, КОМИССИИ МОЛОДЕЖНОГО ПАРЛАМЕНТА

6.1. Деятельностью Молодежного парламента руководит председатель Молодежного парламента.

6.2. Председатель и заместитель председателя Молодежного парламента избираются из числа членов Молодежного парламента на срок до двух лет.

6.3. Выборы председателя и заместителя председателя Молодежного парламента осуществляются открытым голосованием.

6.4. Председатель, заместитель председателя Молодежного парламента считается избранным, если за него проголосовало более половины голосов от общего числа членов Молодежного парламента.

6.5. Решения об избрании председателя Молодежного парламента и заместителя председателя оформляются решениями Молодежного парламента.

6.6. Председатель Молодежного парламента:

6.6.1. председательствует на заседании Молодежного парламента, Совета Молодежного парламента, представляет Молодежный парламента в отношениях с органами государственной власти района, общественными и другими организациями и учреждениями;

6.6.2. информирует членов Молодежного парламента о решениях районного Совета, райисполкома, касающихся государственной молодежной политики в районе;

6.6.3. созывает президиум Молодежного парламента;

6.6.4. координирует работу Молодежного парламента и Президиума Молодежного парламента;

6.6.5. организует обеспечение членов Молодежного парламента необходимой информацией и материалами;

6.6.6. выполняет другие полномочия, возложенные на него решением Молодежного парламента и Президиума Молодежного парламента.

6.7. Заместитель председателя Молодежного парламента:

6.7.1. ведет заседание Молодежного парламента в отсутствие председателя, замещает председателя Молодежного парламента в его отсутствие;

6.7.2. решает другие вопросы внутренней организации деятельности Молодежного парламента.

6.8. Секретарь Молодежного парламента:

готовит и рассылает сообщения о проведении заседаний Молодежного парламента его членам;

готовит списки лиц, приглашенных на заседание Молодежного парламента;

представляет перед началом заседания Молодежного парламента повестку дня, проекты решений по основным вопросам, вносимым на рассмотрение;

проводит организационное и техническое обеспечение проведения заседаний Молодежного парламента, регистрирует присутствующих членов Молодежного парламента, приглашенных;

ведет учет критических замечаний и предложений, высказанных на заседаниях Молодежного парламента;

оформляет и обеспечивает сохранность протоколов заседаний Молодежного парламента, его президиума, комиссий.

6.9. Досрочное прекращение полномочий председателя и заместителя председателя Молодежного парламента предусматривается в случаях:

утраты гражданства Республики Беларусь;

личного заявления о сложении полномочий;

в иных случаях в соответствии с законодательством.

6.10. Для организации работы и выполнения принятых решений Молодежным парламентом формируется президиум Молодежного парламента.

6.11. Состав президиума Молодежного парламента формируется в количестве 7 человек: председатель, заместитель председателя, секретарь, председатели четырех комиссий Молодежного парламента.

6.12. Президиум Молодежного парламента возглавляет председатель Молодежного парламента.

6.13. Президиум Молодежного парламента:

организует и координирует работу Молодежного парламента в период между заседаниями;

разрабатывает план работы Молодежного парламента и представляет на утверждение Молодежным парламентом;

осуществляет подготовку к заседаниям Молодежного парламента и формирует проект повестки заседания Молодежного парламента на основе предложений членов Молодежного парламента;

обеспечивает взаимодействие Молодежного парламента с районным Советом, отделом идеологической работы и делам молодежи райисполкома;

осуществляет взаимодействие с молодежными общественными объединениями.

6.14. В Молодежном парламенте создаются постоянно действующие комиссии:

постоянная комиссия по вопросам социально-культурной сферы и социальной защиты молодежи;

постоянная комиссия по информационной работе, по взаимодействию со средствами массовой информации, общественностью и работе с Интернет-ресурсами;

постоянная комиссия по вопросам законности, общественной безопасности;

постоянная комиссия по вопросам экономики, сферы производства и благоустройства.

ГЛАВА 7

ПОРЯДОК ИЗБРАНИЯ ЧЛЕНОВ МОЛОДЕЖНОГО ПАРЛАМЕНТА, ВЗАМЕН ДОСРОЧНО ПРЕКРАТИВШИХ СВОИ ПОЛНОМОЧИЯ

7.1. В случае выхода из состава Молодежного парламента одного или более его членов, такое же количество кандидатов делегируется соответствующими местными Советами депутатов, учреждениями образования, общественными организациями.

7.2. Решение о включении в состав Молодежного парламента новых членов, взамен досрочно прекративших свои полномочия, принимается по предложению отдела идеологической работы и по делам молодежи райисполкома и утверждается распоряжением председателя районного Совета.

ГЛАВА 8 ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МОЛОДЕЖНОГО ПАРЛАМЕНТА

8.1. Деятельность Молодежного парламента прекращается в случаях:

8.1.1. принятия районным Советом решения о досрочном прекращении деятельности Молодежного парламента;

8.1.2. принятия Молодежным парламентом решения о самороспуске.