

АДМИНИСТРАТИВНАЯ ПРОЦЕДУРА № 1.1.26.

Принятие решения о предоставлении молодой и многодетной семьям финансовой поддержки государства в погашении задолженности по кредитам, выданным банками на строительство (реконструкцию) или приобретение жилых помещений, в том числе приобретение не завершенных строительством капитальных строений, подлежащих реконструкции и переоборудованию под жилые помещения

(осуществляется в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 22 ноября 2007 г. №585 «О предоставлении молодым и многодетным семьям финансовой поддержки государства»)

Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры	<ul style="list-style-type: none">• заявление (форма заявления)• копия кредитного договора• копии свидетельств о рождении несовершеннолетних детей• копия удостоверения многодетной семьи – для многодетных семей• свидетельство о заключении брака• копия решения суда об усыновлении (удочерении) - для семей, усыновивших (удочеривших) детей
Документы, запрашиваемые райисполкомом в других государственных органах, иных организациях	<ul style="list-style-type: none">• о нахождении кредитополучателя на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий на дату подачи документов, либо на дату заключения кредитного договора - из соответствующего местного исполнительного и распорядительного органа, если кредитополучатель состоит (состоял) на данном учете в местном исполнительном и распорядительном органе не по постоянному месту жительства (месту регистрации по месту жительства);• о нахождении кредитополучателя на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий на дату подачи документов или на дату заключения кредитного договора - из государственного органа, иной организации, принявшей кредитополучателя на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий, если кредитополучатель состоит (состоял) на таком учете только по месту работы (службы);• об остатке задолженности по кредиту, включая сумму основного долга и процентов за пользование кредитом на дату подачи кредитополучателем документов, - из банка, предоставившего кредит;• о подтверждении государственной регистрации права собственности на

	<p>построенное (реконструированное) или приобретенное жилое помещение - из территориальной организации по государственной регистрации недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним по месту нахождения этого жилого помещения;</p> <ul style="list-style-type: none"> • о занимаемом в данном населенном пункте жилом помещении и составе семьи - из организации, осуществляющей эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющей жилищно-коммунальные услуги, или организации, предоставившей жилое помещение, или сельского, поселкового, городского (города районного подчинения), районного Совета депутатов (исполнительного комитета).
<p>Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры</p>	<p>бесплатно</p>
<p>Максимальный срок осуществления административной процедуры</p>	<p>1 месяц со дня подачи заявления</p>
<p>Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры</p>	<p>до окончания срока действия кредитного договора</p>
<p style="text-align: center;">К сведению граждан!</p> <p style="text-align: center;">С вопросами по осуществлению данной административной процедуры Вы можете обратиться:</p> <ul style="list-style-type: none"> • в службу «Одно окно» райисполкома: г. Осиповичи, ул.Сумченко, 33, тел. (802235) 77288. <p>Режим работы: понедельник-пятница с 8.00 до 17.00.</p>	