АДМИНИСТРАТИВНАЯ ПРОЦЕДУРА № 17.82

**Включение в государственный реестр организаций, которые могут выступать уполномоченным лицом по управлению общим имуществом совместного домовладения (далее в настоящем пункте – реестр), внесение изменений в реестр, исключение из реестра**

|  |  |
| --- | --- |
| Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры | при включении в реестр:письменное заявление, содержащее сведения, подтверждающие соблюдение условий включения в реестрдокументы, подтверждающие наличие у организации материально-технической базы, необходимой для содержания и обслуживания общего имущества совместного домовладениякопии гражданско-правовых договоров по управлению общим имуществом совместного домовладения за последний год с предъявлением оригиналов для сверкикопии документов, подтверждающих наличие у руководителя организации и его заместителей высшего образования, либо среднего специального (технического, экономического, юридического) образования, либо иного среднего специального образования и опыта работы в сфере жилищно-коммунального хозяйства не менее трех лет, а также документа, подтверждающего освоение ими содержания образовательной программы обучающих курсов по вопросам управления общим имуществом совместного домовладения с предъявлением оригиналов для сверкипри внесении изменений в реестр – письменное заявлениепри исключении из реестра – письменное заявление |
| Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры | бесплатно |
| Максимальный срок осуществления административной процедуры | 20 рабочих дней |
| Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры  | бессрочно |
| К сведению граждан!С вопросами по осуществлению данной административной процедурыВы можете обратиться:• в службу «Одно окно» райисполкома: г. Осиповичи, ул.Сумченко, 33, тел. (802235) 66191, 56998, 56614, 27786, 142Режим работы: понедельник с 8.00 до 20.00вторник-пятница с 8.00 до 17.00 |

\*\*\*\*\* Предоставляется заявителем по запросу местного исполнительного комитета в случае принятия решения, не связанного с отказом в осуществлении административной процедуры.